(재)차세대수치예보모델개발사업단
2022년 제1차 직원(소프트웨어엔지니어) 정기채용 공고

(재)차세대수치예보모델개발사업단에서 근무할 직원의 채용을 다음과 같이 공고하오니 성실하고 유능한 인재 여러분들의 많은 응모 바랍니다.

2022년 4월 22일

(재)차세대수치예보모델개발사업단장

Ⅰ 채용 분야 및 인원

(단위: 명)

채용직종	채용분야	직 급			계	주요업무 내용
		책임급	선임급	원급		
소프트웨어 엔지니어	코딩		3		3	[별첨1]참조
	운영시스템		3		3	
	자료분석		4		4	
합계					10	

Ⅱ 지원자격 및 우대사항

구 분	주요 내용
공통(필수)	○ 「국가공무원법」 제33조에 의한 결격사유가 없는 자 ○ 채용신체검사 결과 임용이 적합한 자 ○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 제1항 각 호에 해당하지 아니한 자 ○ 다른 공공기관에서 최근 5년 이내 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자 ○ 남자인 경우 병역필 또는 면제자(병역 기피사실이 없는 자) - 최종합격자 발표일 이전에 전역 가능한 자 포함 ○ 해외여행에 결격 사유가 없는 자 * 각 직급·직무분야 간 복수 지원 불가
지원자격 요건 (우대사항 포함)	○ [별첨 2] 참조

Ⅲ 근무조건 및 처우

○ **(근무기간)** 입사일 ~ 2026.12.31.

※ 사업단은 재단법인이자 기타공공기관으로서 2026년 2기 사업 종료 예정임

○ **(보수수준)** 사업단 「보수규정」 및 「전문위원 등 계약직 직원에 관한 지침」에 따름

※ 사업단 「보수규정」의 표준연봉표를 기준으로 하되 기술역량, 경력, 지원분야의 특수성을 고려하여 연봉협의 가능

※ 규정은 ALIO(공공기관 경영정보 공개시스템) 참조

(https://www.alio.go.kr/organ/organDisclosureDtl.do?apbaId=C1330)

○ **(근무시간)** 주5일, 1일 8시간(09:00~18:00)

※ 사업단 「유연근무제 운영지침」에 따라 출·퇴근 시간, 근무시간을 자율적으로 정할 수 있음

○ **(근무지)** 서울시 동작구 소재

○ **(복리후생)** 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 등

※ 사업단 「인사규정」 제40조(정년)에 따라 만60세 이상자는 지원할 수 없음

Ⅳ 지원서 접수 및 방법

○ 접수기간: ’22.5.1.~’22.5.9. 24:00까지

○ 접수방법: 온라인 채용시스템을 통한 접수(https://kiaps.recruiter.co.kr)

○ 문의: 070-4012-6067 / 전자우편 : recruiter@insabr.kr

※ 전자우편과 우편 및 택배 등의 인쇄물 직접 제출 불가

○ 채용일정(안)

구 분	일 자	기 간	비고
채용공고	′22.4.22.~22.5.9	18	나라일터, 기상청 홈페이지
서류접수	′22.5.1~′22.5.9	9	온라인 접수
서류심사	′22.5.11.	1일	사업단
서류합격자 발표	′22.5.13.	-	관련 사이트
면접	′22.5.19.	1일	외부 면접장(코엑스)
서류진위확인	‘22.5.23.~‘22.5.27.	5일	-
채용점검위원회 개최	′22.5.31.	-	-
최종합격자 발표	′22.6.3.	-	관련 사이트
신체검사 및 기타 입사제출 서류 검증	′22.6.3.~′22.6.10.	8일	-
근로 및 연봉계약 체결	′22.6.13.~′22.6.17.	5일	-
채용 예정일	′22.6.20.	-	-

※ 합격자 발표일, 면접일 등은 변동 가능성이 있으며 변동 시 공지

※ 졸업예정자는 채용시 졸업(학위)증명서 발급이후 임용 예정(임용시기 협의 후 조정)

□ 채용공고 및 원서접수

○ **(공고처)** 기상청 홈페이지, 나라일터 등을 통해 15일 이상 공고 시행

○ **(원서접수)** 채용 위탁업체 사이트를 통해 5일 이상 접수

○ **(연장공고)** 최초 공고의 지원자 접수 결과, 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 연장공고를 할 수 있음

Ⅴ 채용절차

○ 단계별 시험방법 및 심사

전형단계	시험방법	선발인원
서류전형	o 채용기준에 따른 적합 여부 확인 등 o 우대사항에 따른 해당분야 관련 경력 및 자격, 가점을 배점에 따라 평가하여 순위 정렬 ※ ′자기소개서′ 내용 부실작성자는 심사에서 제외(인적사항 기재, 허위사실 기재, 항목 미기재, 동일문구 반복기재, 150자미만 기재, 표절 등)	직무분야·직급별로 채용 인원 5배수 선발 (최종순위 동점자 전원 합격)
면접전형	o 서류전형 합격자 대상으로 직무, 인성면접 실시 - 최근 주요 연구·업무실적 또는 학위논문 발표(15분 이내) - 관련내용 질의 응답 및 일반경험 면접(15분 이내) ※ 전문지식과 그 응용력, 의사표현, 창의성 등 5개 지표로 평가 ※ 면접 전 발표자료 제출(합격자 별도 안내) o 국가유공자 등 가점 적용 o 심사위원 심사 평균점수 및 가점을 합산하여 순위 정렬 o 최종점수가 60점 미만인 경우 불합격 처리	직무분야·직급별로 채용 인원 1배수 선발 (「채용규칙」 준용하여 동점자 처리)

※ 각 전형별 합격자에 한해 차기전형 응시 가능하며 최종면접 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않음

○ 가점사항

구분	가점대상	가산비율	비고
법정가점	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율 (5% 또는 10%)	취업지원 대상자 증명서
	2.「독립유공자 등 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3.「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자		
	4.「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5.「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원 대상자		
	6.「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자		
특별가점	7.「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인	5%	장애인 증명서

※ 가점이 중복되는 경우 응시자에게 유리한 것 하나만 채용전형 전(全)과정 적용(면접 시 증빙 서류 확인)

※ 취업지원 대상자 상한제 적용

- 취업지원 대상자 가점을 받아 합격하는 지원자가 그 채용시험 선발 예정인원의 30%를 초과할 수 없음. (단, 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러지 아니함.)

Ⅵ 제출서류

○ 지원서 작성 시 첨부서류

구분	첨부서류
공통	ㅇ 지원서, 자기소개서 : 온라인 작성 ㅇ 경력/재직증명서(해당자에 한하며 나이, 성별, 사진 등의 정보를 블라인드 처리한 PDF 파일을 지원서 첨부파일로 업로드) ㅇ 학위증명서(해당자에 한하며 나이, 성별, 사진 등의 정보를 블라인드 처리한 PDF 파일을 지원서 첨부파일로 업로드) ㅇ 지원서에 기재한 자격증·어학성적 사본(나이, 성별, 사진 등의 정보를 블라인드 처리한 PDF 파일을 지원서 첨부파일로 업로드) ㅇ 국가보훈대상자(취업지원대상자증명서), 장애인(장애인증명서) 증빙서류(해당자에 한하며 나이, 성별, 사진 등의 정보를 블라인드 처리한 PDF 파일을 지원서 첨부파일로 업로드)
해당자	ㅇ 최종학위 논문 첫 장 및 초록(PDF 파일 등을 지원서 첨부파일로 업로드 하되 본인 이름을 제외한 지도 교수명 등 타인의 이름, 학교명 또는 출신학교 등을 유추할 수 있는 정보는 전부 블라인드 처리할 것) ㅇ 연구실적 - 연구실적 목록 작성 및 목록순서와 동일하게 증빙자료 업로드 - 논문 첫 장(논문제목, 저자명, 학술지명, Vol.(권), No.(호) 등 확인가능 페이지), 지식재산권(특허등록·출원증 사본), 저서(책표지) 등 증빙서류(PDF 파일 등을 지원서 첨부파일로 업로드 하되 본인 이름을 제외한 지도 교수명 등 타인의 이름, 학교명 또는 출신학교를 유추할 수 있는 정보는 전부 블라인드 처리할 것) - 과제 참여 증빙의 경우 지원자가 해당 과제에 참여했음을 증빙할 수 있는 자료라면 형식에 관계없이 제출 가능 (PDF 파일 등을 지원서 첨부파일로 업로드 하되 본인 이름을 제외한 지도 교수명 등 타인의 이름, 학교명 또는 출신학교 등을 유추할 수 있는 정보는 전부 블라인드 처리할 것)
작성시 유의사항	【 공 통 】 ㅇ 응시자격 요건에 해당하는 경력의 계산, 학위 소지 여부는 분야별 원서접수 마감일('22.5.9.) 기준으로 판단함 【 경력의 범위 】 ㅇ '경력'은 해당 지원자격 요건에 제시된 관련 직무분야 경력을 의미함 ㅇ '경력'을 지원자격 요건 및 우대요건으로 인정받기 위해서는 반드시 관련분야 경력사항에 대한 경력(재직)증명서 제출 - 증빙서류 미제출 및 미비 등의 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음 ※ 폐업 등으로 경력/재직증명서 제출이 어려운 경우 건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입증명서로 대체 가능

구분	첨부서류
	【 학위의 범위 】 ○ '학위' 요건의 '관련분야' 해당 여부는 지원자의 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함 ○ 학위취득 예정자는 지원분야 원서접수 마감일('22.5.9.) 이전까지 해당 학위 소지자임을 증명하는 서류를 제출하여야 함 ※ 단, 졸업예정자는 졸업증명서 발급 이후 임용 예정(임용시기 협의 후 조정가능) 【 기 타 】 ○ **우대요건**은 서류전형 단계에서만 적용되므로, 경력의 계산, 연구실적, 자격증 등은 원서접수 마감일('22.5.9.)까지 취득한 것에 한하여 인정됨 ○ 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨 ○ 영어능력검증시험은 원서접수 마감일('22.5.9.)까지 점수가 발표된 시험에 한함 ※ 영어검정시험 유효기간 준수

※ 내용확인 불가 서류는 서류 미제출로 처리함

❍ 면접전형 시 제출서류(해당자에 한함)

구분	제출서류
공통	[원본으로 준비하여 제출할 서류] ○ 경력/재직증명서 1부(해당자에 한함) ○ 졸업증명서 및 학위증명서 일체 - 외국 박사학위자는 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 첨부 ○ 국가보훈대상자(취업지원대상자증명서), 장애인(장애인증명서) 1부(해당자에 한함) - 제출처에 (재)차세대수치예보모델개발사업단이 명시되어야 함 ○ 병역증명원(병적증명서 또는 주민등록초본(병역사항 기재본)) 1부(해당자에 한함) ○ 연구실적 증빙자료 각 1부(해당자에 한함)
	[사본 제출 가능 서류] ○ 자격증, 어학성적증명서 사본 각 1부

※ 기한 내 미제출자는 면접전형 참가 불가

❍ 제출서류 반환 관련 공지(원본 서류에 한함)

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 동법 시행령 제2조 및 제3조에 따라, 지원자가 제출한 원본 서류는 채용여부 확정일 이후

반환청구 할 수 있으며, 반환청구 기간은 아래와 같습니다.

- 채용서류 반환 청구기간: 채용 여부 확정일로부터 30일 이내

- 상기 반환 청구기간이 도과하면 제출서류는 모두 파기 조치되며, 반환 청구는 불가합니다.
- 반환 시 소요되는 비용은 사업단에서 부담합니다.
- 복사본, 스캔본 등으로 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

Ⅶ 유의사항

1. 블라인드 채용 안내

○ 입사지원서 상 사진, 생년월일, 성별, 학교명, 학점 등 기재란 없음
○ 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
○ 지원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등) 정보 등은 면접전형 시 블라인드 처리됨

2. 임용예정자 등록

❍ 최종 합격자는 합격자 발표일로부터 10일 이내에 임용동의서를 제출하여야 하며, 임용동의서를 제출하지 않는 경우 임용 의사가 없는 것으로 간주

❍ 사업단 「채용규칙」 제26조에 따라 채용된 직원에 대하여 3개월의 기간 동안 수습으로 임용할 수 있음
- 단, 정규직 공무원이었단 사람 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」제4조에 따라 지정된 공공기관에서 정규직으로 1년이상 근무한 사람은 수습 임용 면제

3. 예비합격자 결정

❍ 최종합격자 발표 시 지원분야별 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 성적이 우수한 자를 추가 합격자로 결정(합격 예정인원의 2배수까지 선정)
- 합격자가 임용예정자로 등록하지 않거나 결격사유로 인해 결원이 발생한 경우 예비합격자 중 순번에 따라 임용

4. 기타사항

❍ 채용분야간 중복접수는 불가합니다.(모집분야 1개만 접수 가능합니다.)

❍ 입사지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임으로 하며, 지원서 작성 내용이 허위 또는 사실과 상이한 경우 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 본 사업단 입사시험 지원 제한은 물론 관련 법에 따라 처벌될 수 있습니다.

○ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소하고, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.

- 최종합격자 발표 시 본인 또는 관련자의 부정행위가 적발될 경우 합격이 취소될 수 있음을 고지하고 이를 확인하는 서류 징구 예정
- 최종합격자 발표 후라도 지원자격 미충족 사실 확인, 지원서 상의 허위 기재, 신체검사 및 신원조회 결과 등 채용 결격사유 발생 시 합격 취소 또는 직권면직

○ 지원서 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으니, 입력 시 주의하여 주시기 바랍니다.

○ 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지역 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.

○ 지원서 작성에 첨부하는 증빙자료는 반드시 스캔하여 첨부하고 입력된 사항에 대해 증빙서류가 없을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

- 증빙서류의 식별이 불가능하지는 않은지 반드시 확인하시기 바라며, 지원서 상의 경력·학위·자격증 등의 기재사항과 제출한 증빙서류의 목록·내용이 일치하지 않는 경우 다른 응시자와의 형평성을 고려하여 해당 경력·학위·자격증 등의 요건은 불인정될 수 있습니다.

○ 외국어로 된 관련 서류는 본인이 날인한 국문 번역문을 첨부하시기 바랍니다.

○ 지원서는 온라인 채용시스템으로만 접수하며 우편 및 전자우편(E-mail), 직접방문으로는 접수하지 않습니다.

○ 전형일정 및 내용은 사업단 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며 변경 시 지원서 접수 등록 이메일 등으로 안내합니다.

○ 면접전형 시 본인의 수험표(인터넷 출력)와 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 함께 지참하여야 하며, 미지참시 응시할 수 없습니다.

○ 해당분야 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며 모든 지원자는 조회에 필요한 개인 정보제공에 동의한 것으로 간주하고 관련 정보를 예비

합격자 운영 기간 동안 관리합니다.

❍ 본 선발과 관련하여 추가적인 문의사항이 있는 경우에는 담당자(연락처: (070-4012-6067), 전자우편 (recruiter@insabr.kr)에게 문의하시기 바랍니다.

별첨 1 채용분야별 주요업무

○ 소프트웨어 엔지니어: 10명

직렬	채용분야	직 급	인원	주요 업무
소프트웨어 엔지니어	코딩	-	3명	- 수치예보시스템 코드 병렬화/최적화 등 분산 프로그래밍
	운영시스템	-	3명	- 수치예보시스템 구축 및 모니터링 지원
	자료 분석	-	4명	- 인공지능 등 분석 기법을 수치예보시스템에 응용

별첨 2 **채용자격 요건**

□ 공통[필수]

○ 「국가공무원법」 제33조에 의한 결격사유가 없는 자

○ 채용신체검사 결과 임용이 적합한 자

○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 제1항 각 호에 해당하지 아니한 자

○ 다른 공공기관에서 최근 5년 이내 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자

○ 남자인 경우 병역필 또는 면제자(병역 기피사실이 없는 자)
- 최종합격자 발표일 이전에 전역 가능한 자 포함

○ 해외여행에 결격 사유가 없는 자

○ 2022년 6월부터 근무가 가능한 자
※ 단, 졸업예정자의 경우 졸업(학위)증명서 발급 이후 임용 예정(협의 및 조정)

○ 외국인의 경우 사업단 고용 가능 체류자격/비자 소지자
* 각 직급·직무분야 간 복수 지원 불가

별첨 2 채용자격 요건

1. 코딩 - 전문소프트웨어엔지니어(3명)

직무분야	채용예정 직급	채용예정 인원	채용예정 기관명 (근무지)
코딩	-	3명	(재)차세대수치예보모델개발사업단 (서울특별시)

주요업무	○ 수치예보시스템 코드 병렬화/최적화 등 분산 프로그래밍

필요역량	○ **(공통 역량)** 공정성, 청렴성, 책임감, 사명감, 고객지향마인드 ○ **(직급별 역량)** 긍정성, 문제해결력, 관계구축력, 의사소통 능력 ○ **(직무별 역량)** 전문성, 분석력, 프로그래밍 능력, 기술적 전문지식

필요지식	○ 프로그래밍에 관한 기초 지식 ○ 병렬 프로그래밍 혹은 슈퍼컴퓨팅에 대한 기초 지식

응시자격요건	**[관련 직무분야] 컴퓨터프로그래밍, 병렬처리 및 최적화, 수치예보(자료동화) 실무경력**	
	[관련 학위분야] 전산학, 컴퓨터공학, 소프트웨어공학, 대기과학(기상학), 물리학, 수학, 해양학, 환경학, 환경공학, 지구과학 또는 이와 관련 있는 학과	
	학위 및 경력	○ 관련분야 전문학사 이상 취득자**(졸업예정자 포함)** ○ 그 밖에 동등이상의 자격을 가진 사람
우대요건		○ **(경력)** 관련 직무분야 근무경력자(학위, 경력요건 충족이후 경력) ○ **(연구실적)** 연구실적 등 업무성과 ○ **(기상분야 자격증)** 기상기사, 기상예보기술사 소지자 ※ 자격증은 등급에 따른 차등 우대 ○ **(어학)** TOEIC, 토플 등 어학성적 소지자
가점		○ 취업보호(지원) 대상자 ※ 평정요소 전체 점수 합의 10% 이내 ○ 장애인 ※ 평정요소 전체 점수 합의 5% 이내

2. 운영시스템 - 전문소프트웨어엔지니어(3명)

직무분야	채용예정 직급	채용예정 인원	채용예정 기관명 (근무지)
운영시스템	-	3명	(재)차세대수치예보모델개발사업단 (서울특별시)

주요업무	○ 수치예보시스템 구축 및 모니터링 지원

필요역량	○ **(공통 역량)** 공정성, 청렴성, 책임감, 사명감, 고객지향마인드 ○ **(직급별 역량)** 긍정성, 문제해결력, 관계구축력, 의사소통 능력 ○ **(직무별 역량)** 전문성, 분석력, 프로그래밍 능력, 기술적 전문지식

필요지식	○ 프로그래밍에 관한 기초 지식 ○ 수치예보시스템에 관한 기초 지식

응시자격요건	**[관련 직무분야] 컴퓨터프로그래밍, 병렬처리 및 최적화, 수치예보(자료동화) 실무경력**	
	[관련 학위분야] 전산학, 컴퓨터공학, 소프트웨어공학, 대기과학(기상학), 물리학, 수학, 해양학, 환경학, 환경공학, 지구과학 또는 이와 관련 있는 학과	
	학위 및 경력	○ 관련분야 전문학사 이상 취득자**(졸업예정자 포함)** ○ 그 밖에 동등이상의 자격을 가진 사람
우대요건		○ **(경력)** 관련 직무분야 근무경력자(학위, 경력요건 충족이후 경력) ○ **(연구실적)** 연구실적 등 업무성과 ○ **(기상분야 자격증)** 기상기사, 기상예보기술사 소지자 ※ 자격증은 등급에 따른 차등 우대 ○ **(어학)** TOEIC, 토플 등 어학성적 소지자
가점		○ 취업보호(지원) 대상자 ※ 평정요소 전체 점수 합의 10% 이내 ○ 장애인 ※ 평정요소 전체 점수 합의 5% 이내

3. 자료 분석 - 전문소프트웨어엔지니어(4명)

직무분야	채용예정 직급	채용예정 인원	채용예정 기관명 (근무지)
자료 분석	-	4명	(재)차세대수치예보모델개발사업단 (서울특별시)

주요업무	○ 인공지능 등 분석 기법을 수치예보시스템에 응용

필요역량	○ **(공통 역량)** 공정성, 청렴성, 책임감, 사명감, 고객지향마인드 ○ **(직급별 역량)** 긍정성, 문제해결력, 관계구축력, 의사소통 능력 ○ **(직무별 역량)** 전문성, 분석력, 프로그래밍 능력, 기술적 전문지식

필요지식	○ 프로그래밍에 관한 기초 지식 ○ 인공지능 등을 활용한 자료 처리에 관한 기초 지식

응시자격요건	**[관련 직무분야] 컴퓨터프로그래밍, 병렬처리 및 최적화, 수치예보(자료동화) 실무경력**	
	[관련 학위분야] 전산학, 컴퓨터공학, 소프트웨어공학, 대기과학(기상학), 물리학, 수학, 해양학, 환경학, 환경공학, 지구과학 또는 이와 관련 있는 학과	
	학위 및 경력	○ 관련분야 전문학사 이상 취득자**(졸업예정자 포함)** ○ 그 밖에 동등이상의 자격을 가진 사람
우대요건		○ **(경력)** 관련 직무분야 근무경력자(학위, 경력요건 충족이후 경력) ○ **(연구실적)** 연구실적 등 업무성과 ○ **(기상분야 자격증)** 기상기사, 기상예보기술사 소지자 ※ 자격증은 등급에 따른 차등 우대 ○ **(어학)** TOEIC, 토플 등 어학성적 소지자
가점		○ 취업보호(지원) 대상자 ※ 평정요소 전체 점수 합의 10% 이내 ○ 장애인 ※ 평정요소 전체 점수 합의 5% 이내